

CODICE ETICO

Ai fini del

D. Lgs 231/01

L'AQUILA SOCIETA' COOPERATIVA
Via Yuri Gagarin n. 43
Pontedera - Pisa

00	2019	1^ redazione	M. PIZZI
Rev	Data	Descrizione	Approvato

INDICE

Sommario

PREMESSA	3
I PRINCIPI DEL CODICE ETICO:	3
Rispetto delle Leggi	3
Funzionamento della Cooperativa	3
Rapporti con Clienti-fornitori-parti interessate.....	4
Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro	4
Amministrazione	5
Responsabilità sociale.....	5
Ambiente	6
Trasparenza verso il mercato.....	6
Contrasto a terrorismo e criminalità	6
PROVVEDIMENTI PER VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO	6
MODALITA' DI APPROVAZIONE DEL CODICE ETICO	6

PREMESSA

L'adozione di principi etici rilevanti ai fini della prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001 costituisce un elemento essenziale del sistema di controllo preventivo della Coop L'Aquila. Per questo la Cooperativa ha deciso di dotarsi di un Codice Etico.

Consapevoli che comportamenti non eticamente corretti possono compromettere la reputazione della Cooperativa danneggiandone l'attività e la crescita, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare il presente Codice Etico.

Il Codice Etico contiene l'insieme dei principi a cui si deve attenere chi opera nell'interesse della Cooperativa e mira a raccomandare, promuovere o vietare determinati comportamenti al di là di quanto previsto dalla normativa.

Il CdA e l'Assemblea dei soci, con tale approvazione, vincolano amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori della Coop L'Aquila al rispetto del Codice Etico.

I membri del CdA e tutti i soci, con l'approvazione del presente Codice Etico, sono vincolati ed impegnati al rispetto dello stesso nell'ambito della loro attività all'interno della Cooperativa.

I PRINCIPI DEL CODICE ETICO:

Rispetto delle Leggi

- La Cooperativa ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui la stessa opera.
- Ogni dipendente, consulente, fornitore, cliente o chiunque abbia rapporti con la Cooperativa deve impegnarsi al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nel paese in cui opera.
- La Cooperativa non inizierà o proseguirà nessun rapporto con chi non intenda allinearsi a questo principio.

Funzionamento della Cooperativa

- Ogni operazione e/o transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificata, legittima, coerente e congrua.
- Tutte le operazioni della Cooperativa devono avere una adeguata registrazione e si deve poter valutare tutto il processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.
- Per ogni operazione deve essere presente un adeguato supporto documentale che permetta l'esecuzione di controlli sull'operazione stessa.
- I dipendenti ed i soggetti che effettuino qualsiasi acquisto di beni e/o servizi o consulenze esterne per conto della Cooperativa devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, economicità, qualità e liceità.
- Il personale da assumere sarà valutato in merito alla corrispondenza dei profili dei candidati e delle loro specifiche competenze con le esigenze aziendali. Il tutto nel rispetto delle pari opportunità, della sfera privata e delle opinioni dei candidati.
- Gli obiettivi aziendali annuali prefissati saranno orientati verso un risultato possibile, specifico, concreto, misurabile e relazionato al tempo previsto per il loro raggiungimento.
- Ogni funzione aziendale sarà responsabile della veridicità, autenticità ed originalità della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento della propria attività.

Rapporti con Clienti-fornitori-parti interessate.

- Non è consentito offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità di modico valore.
- Chiunque rappresenti la Cooperativa deve ispirare ed adeguare la propria condotta al fine di non indurre la Pubblica Amministrazione alla violazione dei principi di imparzialità e di buon andamento cui è tenuta.
- Si considerano atti di corruzione sia i pagamenti illeciti fatti direttamente da enti italiani o loro dipendenti, sia i pagamenti illeciti fatti tramite persone che agiscono per conto di tali enti sia in Italia che all'estero.
- Si proibisce di offrire o di accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione.
- In caso di trattativa, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione, il personale incaricato non deve in alcun modo cercare di influenzare le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che prendono le decisioni per conto della P.A.
- Se ci si avvale di un consulente terzo per essere rappresentati nei rapporti con la Pubblica Amministrazione si dovrà prevedere che, nei confronti dello stesso e di suoi eventuali collaboratori, siano applicate le stesse direttive valide per i dipendenti della Cooperativa.
- La Cooperativa non potrà farsi rappresentare in nessun caso da soggetto terzo qualora si possa configurare conflitto di interessi.
- E' proibito destinare a finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi : contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dallo Stato o da altro ente pubblico o dalla Comunità europea anche se di modico importo.
- Sono condannati i comportamenti volti ad ottenere contributi, finanziamenti, mutui o altro per mezzo di documenti o dichiarazioni alterati o falsificati o per il tramite di informazioni omesse o artifici o raggiri compresi quelli compiuti con sistemi informatici o telematici volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

I principi e criteri volti alla protezione della salute e sicurezza dei lavoratori sono i seguenti:

- Evitare i rischi
- Valutare i rischi che non possono essere evitati
- Combattere i rischi alla fonte
- Adeguare il lavoro all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare per attenuare il lavoro monotono e il lavoro ripetitivo e per ridurre gli effetti di questi lavori sulla salute
- Tener conto del grado di evoluzione della tecnica
- Sostituire ciò che è pericolo con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso
- Programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima tecnica l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro
- Dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale
- Al fine di una migliore prevenzione dei rischi, la Cooperativa si è dotata di un sistema di gestione della Sicurezza a Norma OHSAS 18001

- Impartire adeguate istruzioni ai lavoratori

Amministrazione

- Viene condannato qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge dirette ai soci ed al pubblico.
- Si esige che da parte di amministratori, responsabili e dipendenti venga tenuta una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della propria funzione.
- E' vietato porre in essere qualsiasi comportamento volontario volto a cagionare lesioni all'integrità del patrimonio sociale.
- E' vietato agli amministratori fare alcun tipo di operazione societaria volta a cagionare danno ai creditori.
- E' vietato compiere qualsiasi azione diretta ad influenzare la volontà dei componenti dell'Assemblea dei Soci per ottenere la irregolare formazione di una maggioranza o far approvare una deliberazione diversa da quella che si sarebbe prodotta senza il compiersi dell'azione suddetta.
- E' vietato diffondere notizie false sia all'interno che all'esterno della Cooperativa concernenti la Cooperativa stessa, i suoi dipendenti, i collaboratori ed i terzi che per essa operano, con la piena conoscenza e consapevolezza della loro falsità.

Responsabilità sociale

- La Cooperativa condanna qualsiasi comportamento lesivo della personalità individuale, dell'integrità fisica, culturale e morale delle persone con le quali si relaziona e si impegna a contrastare qualsiasi comportamento di questa natura, incluso l'utilizzo di lavoro irregolare.
- La Cooperativa condanna l'utilizzo di lavoro infantile e pertanto si impegna a non utilizzare o sostenere tale forma di lavoro.
- La Cooperativa condanna l'utilizzo di "lavoro obbligato" e pertanto si impegna a non utilizzare o sostenere tale forma di lavoro.
- La Cooperativa si impegna a garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre.
- La Cooperativa si impegna a rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire ai sindacati.
- La Cooperativa si impegna a non effettuare alcun tipo di discriminazione.
- La Cooperativa si impegna a non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari quali punizioni corporali, coercizione fisica e mentale, abusi verbali.
- La Cooperativa si impegna ad adeguarsi all'orario di lavoro previsto dalla legge e dagli accordi nazionali e locali.
- La Cooperativa si impegna a retribuire i dipendenti rispettando il contratto collettivo nazionale di lavoro e quello integrativo aziendale.
- La Cooperativa si impegna a conformarsi alla normativa vigente in relazione al rispetto della privacy di dipendenti e collaboratori.
- Al fine di migliorare le proprie performances in relazione alla Responsabilità Sociale,, la Cooperativa si è dotata di un sistema di gestione dell'Etica a Norma SA 8000.

Ambiente

La Cooperativa si impegna a perseguire la tutela dell'ambiente attraverso la certificazione del Sistema di Gestione Ambientale a norma ISO 14001.

Trasparenza verso il mercato

La Cooperativa, i suoi dipendenti e i suoi amministratori debbono fornire informazioni complete, corrette, adeguate e tempestive sia all'esterno che all'interno della Cooperativa, sempre a fronte di una legittima richiesta e utilizzando possibilmente la forma scritta.

I membri del CdA, i dirigenti, gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori che avessero accesso ad informazioni non disponibili presso il pubblico non devono sfruttare tali informazioni nel proprio interesse e non debbono favorire i fenomeni di "insider trading" (abuso di informazioni privilegiate e/o manipolazione del mercato) diffondendo senza motivo tali informazioni all'interno o all'esterno della Cooperativa.

Contrasto a terrorismo e criminalità

- La Cooperativa condanna qualsiasi attività che implichi falsificazione, contraffazione, alterazione e/o spendita di monete, carte di credito o valori bollati. Viene pertanto fatto obbligo ai suoi amministratori, dipendenti e collaboratori di rispettare ed applicare la legislazione italiana e comunitaria e di vigilare per prevenire anche la detenzione e l'utilizzo o la spendita in buona fede, segnalando all'autorità competente ogni situazione che possa essere riconducibile a reati di questa natura.
- La Cooperativa condanna qualsiasi attività che implichi il riciclaggio (cioè l'accettazione o il trattamento) di introiti da attività criminali in qualsiasi forma o modo. Viene pertanto fatto obbligo ai suoi amministratori, dipendenti e collaboratori di rispettare ed applicare le leggi antiriciclaggio italiane e comunitarie invitando a segnalare all'autorità competente ogni situazione che possa configurare reati di questa natura.
- La Cooperativa condanna qualsiasi attività che possa avere finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico. Viene pertanto fatto obbligo ai suoi amministratori, dipendenti e collaboratori di rispettare ed applicare le leggi antiterrorismo italiane e comunitarie invitando a segnalare all'autorità competente ogni situazione che possa configurare reati di questa natura.

PROVVEDIMENTI PER VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

Le violazioni del presente Codice Etico da parte di amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori saranno soggette al sistema disciplinare previsto dal Modello di gestione.

MODALITA' DI APPROVAZIONE DEL CODICE ETICO

La presente stesura del Codice Etico è stata approvata dalle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dalla Assemblea dei soci nelle sedute del 30/05/2019

Le eventuali successive modifiche allo stesso potranno essere approvate o con la medesima modalità o con l'approvazione da parte del Consiglio di amministrazione.

In ogni caso il Codice Etico diviene immediatamente operativo nella nuova versione. Tempestivamente l'Organismo di Vigilanza deve dare pubblicità interna (amministratori, dipendenti e collaboratori) ed esterna al Codice Etico nella nuova versione approvata.

Il Consiglio di Amministrazione provvede a dare informazione ai soci delle modifiche apportate al Codice Etico attraverso la consegna del testo agli stessi soci e ad una discussione nella prima assemblea successiva alla data in cui lo stesso è stato modificato.